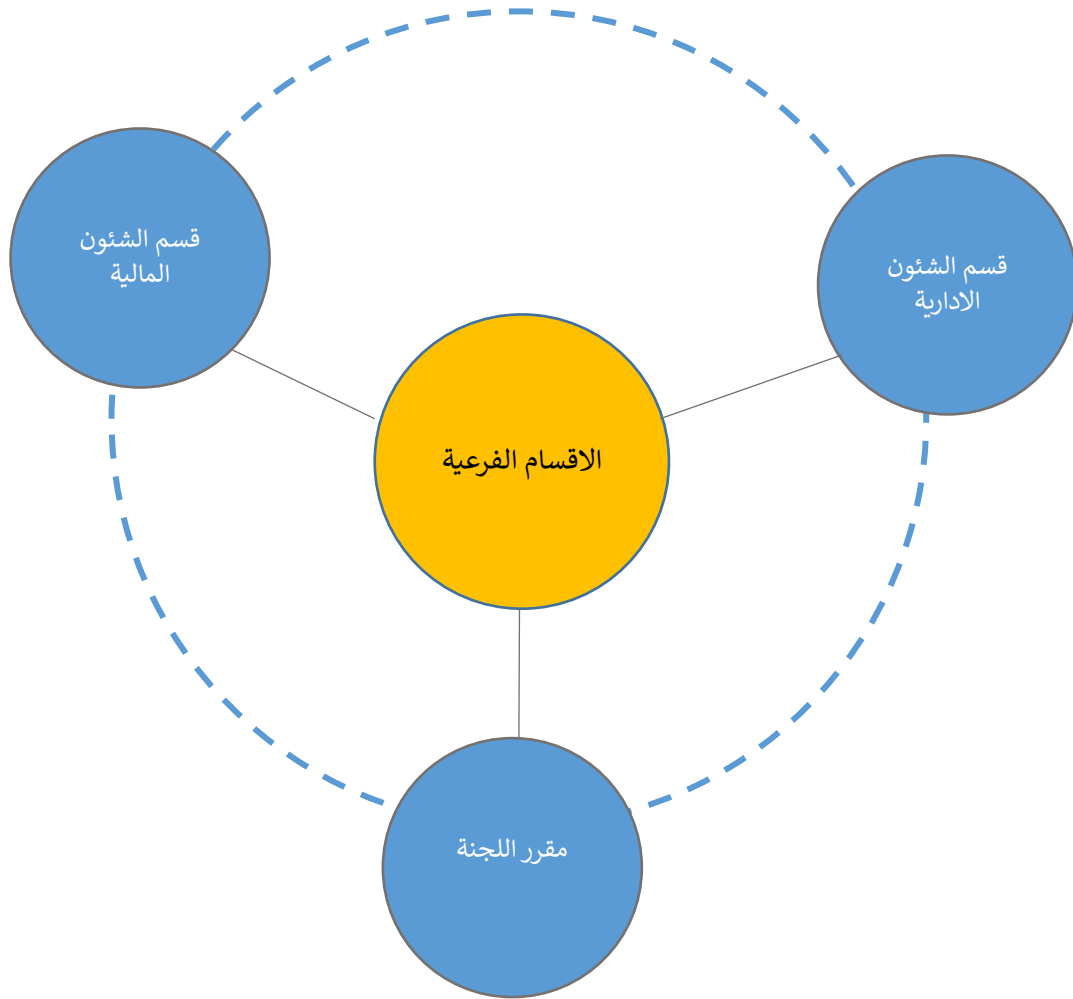


# تعريف لجنة الشؤون المالية والادارية

## اختصاصات لجنة الشؤون المالية والادارية :

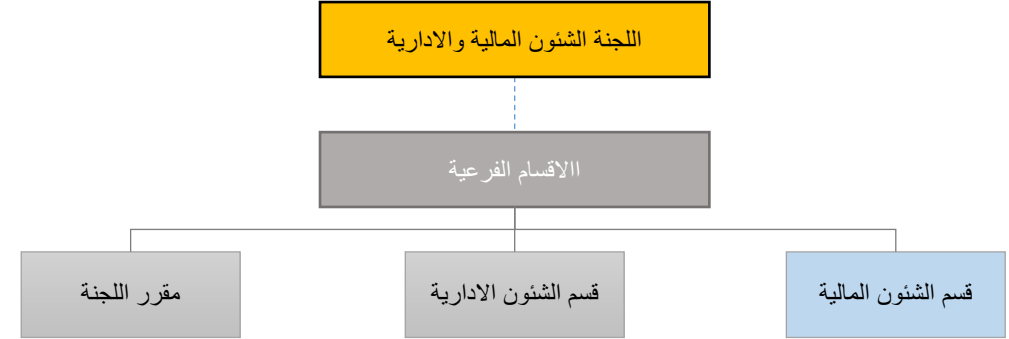
تختص اللجنة بإعداد الحساب الختامي والميزانية السنوية ومناقشتها مع الجمعية العمومية واعتماد العمليات المحاسبية والمعاملات المالية مع تحصيل رسوم الاشتراكات السنوية لاعضاء الجمعية والالتزامات بالأحكام المالية التي تحقق اهداف الجمعية والرعايات المالية وتحديد مصادر تمويل الجمعية واعداد اللائحة المالية



# لجنة الشؤون المالية والادارية

## مهام قسم الشؤون المالية

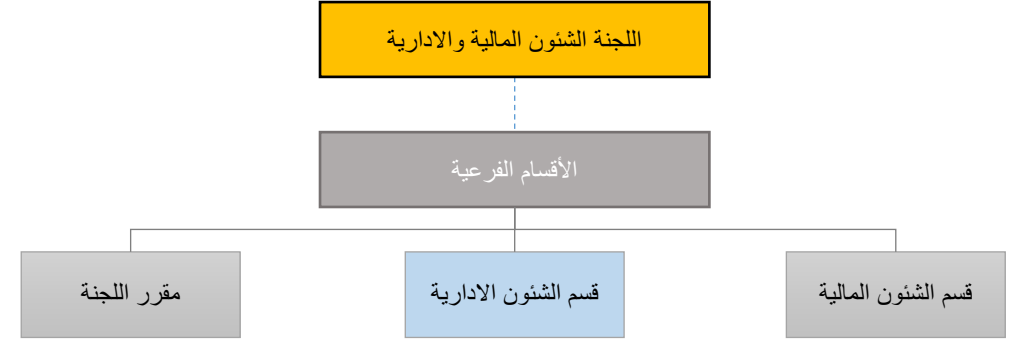
1. اعداد الحساب الختامي للجمعية .
2. اعداد الميزانية السنوية ومناقشتها مع الجمعية العمومية.
3. اعتماد العمليات المحاسبية والمعاملات المالية والرقابة المالية.
4. اعداد اللائحة المالية للجمعية.
5. الالتزام بالأحكام المالية التي تحقق اهداف الجمعية.
6. تحديد مصادر التمويل للجمعية



# لجنة الشؤون المالية والادارية

## مهام قسم الشؤون الادارية

1. متابعة اشتراك العضوية .
2. تحصيل رسوم اشتراك العضوية.
3. عمل قاعدة بيانات بالأعضاء وحصرهم وفق اختصاصاتهم واللجان التابعين لها.
4. تعميم للأعضاء بأنشطة الجمعية او الدورات بالاميل الخاصة بهم.



# مسئوليات رئيس لجنة الشؤون المالية والادارية

## الوصف

تعني المسؤولية النهائية للجنة المالية والإدارية والاقسام الفرعية لعمل جميع المهام ونوع مشاركة اللجنة في كل مهمة من المهام المدرجة في الجدول والمرتبطة بالخطة الاستراتيجية للجنة الشؤون المالية والادارية.

قسم الشؤون الادارية	قسم الشؤون المالية	رئيس لجنة المالية و الإدارية	معايير التقييم : ( 1 ضعيف -5 ممتاز )	م
			التحلي بروح المسؤولية	1
			العمل كفريق واحد التعاون مع باقي الاعضاء.	2
			السرعة في الانجاز	3
			الالتزام بحضور الاجتماعات	4
			القيام بجميع المهام الموكلة	5