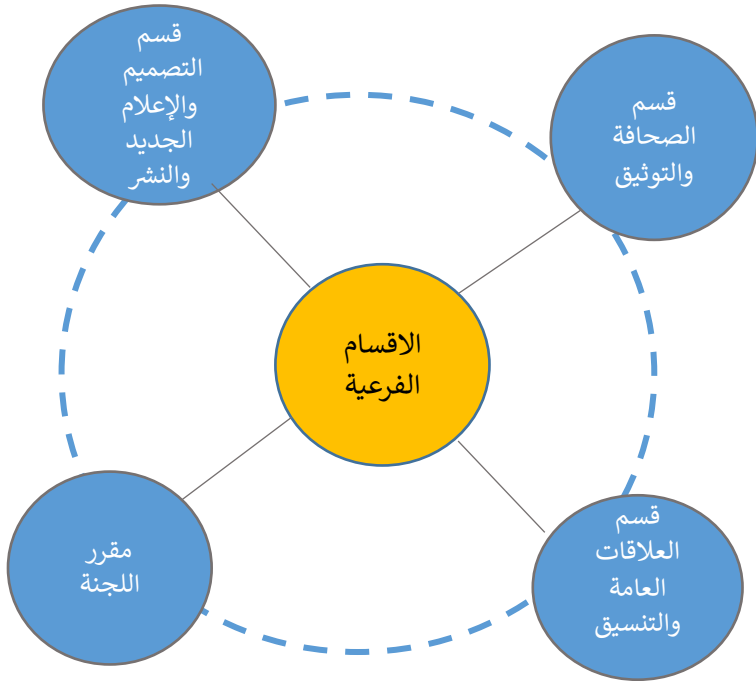


لجنة الاعلام والعلاقات العامة

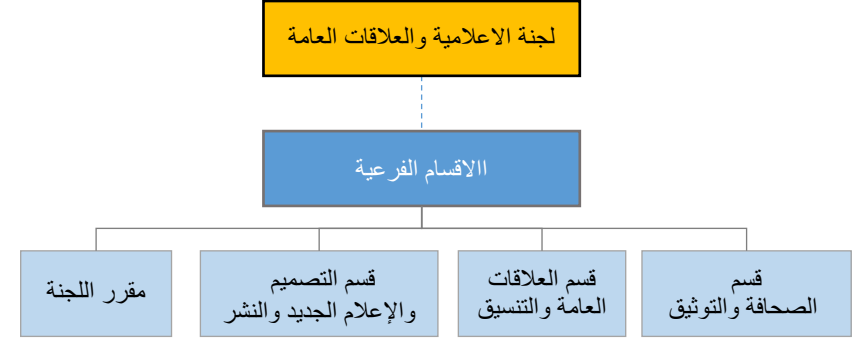
لجنة الاعلام تسعى الى نشر التوعية وتنقيف المجتمع في مختلف مجالات الريادة الاعمال لصالح المجتمع الكويتي بتعزيز دور الريادة بين الشباب الكويتي ونشر ثقافة الريادة وفتح مجالات عمل للشباب لرفع مستوى أهمية العمل الحر وذلك بإنشاء حاضنات ومسرعات الحاضنات لخلق نماذج من رواد المستقبل وذلك عن طريق وضع أهداف وبرامج على النحو الذي يشجع نمو المبادر بتعزيز الروح الوطنية لرواد الاعمال ودفعه للإسهام بتنمية المجتمع بإجراء قياسات دورية للرأي العام لتقييم مدى استجابتهم للأفكار المبادر ونجاحها بالمجتمع الكويتي. كما تختص اللجنة بمخاطبة الوزارات والهيئات والمؤسسات الحكومية والجهات الأخرى عن طريق التواصل الاعلامي لتوضيح الرؤى والخطط والسياسات ذات الطابع الاستراتيجي لتنقيف المجتمع بريادة الاعمال وأهمية الحاضنات ومسرعات الحاضنات لتوجه القيم والمفاهيم والاتجاهات في المجتمع الكويتي للأقبال على العمل الحر وخلق فرص وظيفية من خلال المشاريع الصغيرة والمتوسطة .



لجنة الاعلام والعلاقات العامة

مهام لجنة الإعلام والعلاقات العامة:

1. إبراز فعاليات جمعية ريادة الاعمال التنموية.
2. تسليط الضوء على رواد الاعمال المبتكرين والمخترعين لتمكينهم من تسويق مشاريعهم في المحافل الدولية .
3. تنمية مواهب الشباب عن طريق حلقات نقاشية, مؤتمرات, وكافة الأنشطة التي تهدف الى تعزيز التواصل بين أصحاب المشاريع الصغيرة والمتوسطة لتحقيق طموحاتهم وخدمة بلادهم.
4. المشاركة في المعارض الدولية باسم الكويت في شتى المجالات وتمكين أصحاب رواد الاعمال من تسويق مشاريعهم في المعارض العالمية بتكاليف رمزية.
5. الاستعانة بالمواقع الرسمية والأهلية والصحف الإلكترونية للإعلان عن أنشطة جمعية ريادة الاعمال التنموية.
6. تعزيز مفهوم المسؤولية الاجتماعية وتنمية مشاركة أصحاب رواد الاعمال من المشاريع الصغيرة والمتوسطة في الجهات الحكومية بتفعيل قنوات التواصل الاعلامية مع المسؤولين في الجهات الحكومية الخاصة والعامة.
7. نشر التوعية وتنقيف المجتمع بأهمية ريادة الاعمال والمشاريع الصغيرة والمتوسطة لبيان تأثيرها على التنمية المستدامة للاقتصاد والدولة وذلك بالتعاون مع الوزارات والهيئات والمؤسسات الحكومية والجهات الأخرى ذات الصلة.



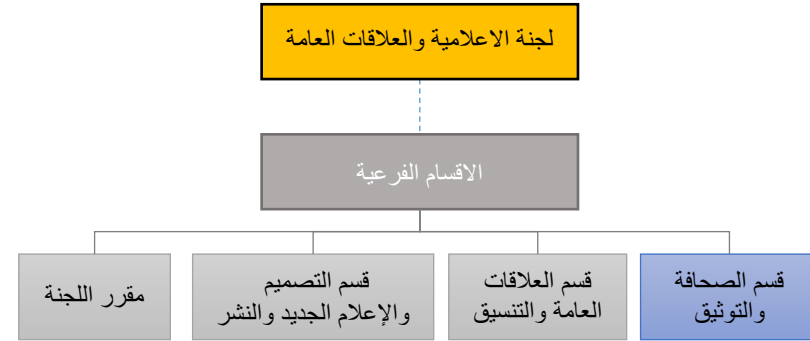
الوصف :

تمثل لجنة الإعلام والعلاقات العامة الدور الأساسي في إبراز جميع الفعاليات والأنشطة المختلفة في ريادة الأعمال للمجتمع الكويتي.

قسم الصحافة والتوثيق

مهام لجنة الصحافة والتوثيق

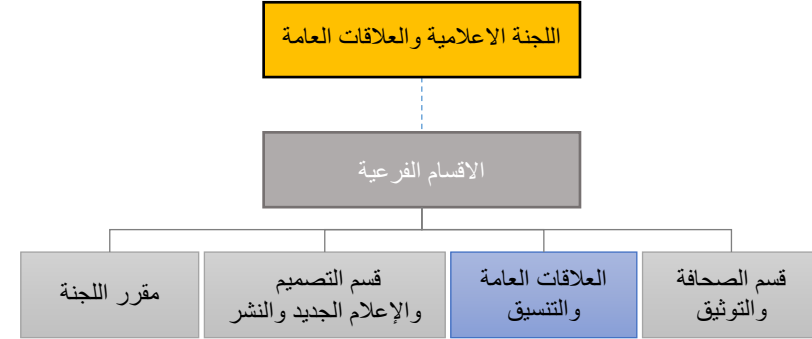
1. عمل مقابلات صحفية واذاعية وتلفزيونية لإيصال فكرة واهداف جمعية ريادة الاعمال التنموية ودورالمشاريع الصغيرة والمتوسطة في المجتمع الكويتي.
2. اصدار ملف شهري يحتوى على التغطيات الصحفية المتعلقة بجمعية ريادة الاعمال التنموية.
3. امداد الصحف المحلية والإلكترونية بأخبار جمعية ريادة الاعمال التنموية وانشطتها المختلفة.
4. تصوير الفعاليات (تصوير ضوئي, رقمي, فيديو) ونشرها بموقع الجمعية.
5. متابعة الأخبار المتعلقة باللجنة في الصحف المحلية وتوثيقها بمجلة الإلكترونية بموقع وارشفتها بموقع الجمعية



قسم العلاقات العامة والتنسيق

مهام قسم العلاقات العامة والتنسيق

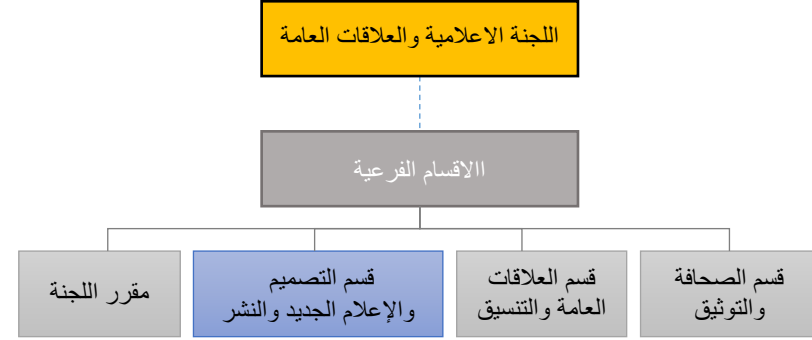
1. الترتيب لعمل المؤتمرات وورش العمل والحلقات النقاشية والمعارض الخاصة برواد الاعمال في الكويت والخارج .
2. اجراء قياسات دورية للرأي العام بعمل استبانة .
3. توفير كافة البيانات والمعلومات للجنة المتابعة والتقييم.
4. متابعة مواعيد إقامة الفعاليات والانشطة المختلفة.
5. توزيع الإعلانات ومتابعتها.
6. استقبال الضيوف وترتيب المقابلات الخاصة بالجمعية .



قسم التصميم والإعلام الجديد والنشر

مهام قسم النشر والقنوات الالكترونية

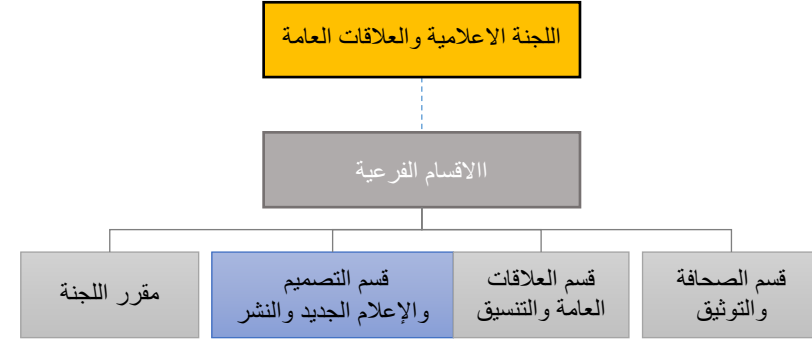
1. تحرير وتنسيق وإخراج جميع النشرات والمطويات المطبوعة والالكترونية الخاصة عن جمعية زيادة الاعمال التنموية.
2. تصوير الفعاليات (تصوير ضوئي ، رقمي ، فيديو) وكذلك توفير المواد التصويرية ونشرها بالموقع الالكتروني الخاص بجمعية زيادة الاعمال التنموية ومنصات التواصل الاجتماعي .
3. إدارة الموقع الالكتروني وكذلك مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بجمعية زيادة الاعمال التنموية.
4. التنسيق مع المنصات الإلكترونية المختلفة لنشر مجلة الجمعية.
5. تصميم أعمال الجمعية والاعلانات.



مقرر اللجنة

مهام مقرر اللجنة

1. متابعة اعمال الأقسام والتأكد من القيام بها .
2. رفع تقرير دوري لرئيس اللجنة عن الأعمال المنجزة والجارية والمعلقة
3. تقديم مقترحات وحلول بالتعاون مع اقسام اللجنة وعرضها على الرئيس
4. تسجيل ومتابعة محاضر اجتماعات اللجنة ورفع توصيات للرئيس
5. التحلي بروح الفريق الواحد الإيجابية في العمل .



القياس والتقييم لاعمال اللجنة والاقسام الفرعية

الوصف

يفصل الجدول التالي مسئوليات ومشاركة رئيس اللجنة الإعلامية واللجان الفرعية للتوجيه الاستراتيجي في إطار المهام المقترحة في هذه الخطة الاعلامية.

وفصل الاطار مسؤوليات اللجنة الاعلامية والعلاقات العامة والاقسام الفرعية تعنى المسؤولية النهائية لعمل جميع أمهام الاقسام الفرعية.

مقرر اللجنة	قسم التصميم والإعلام الجديد والنشر	قسم العلاقات العامة والتنسيق	قسم الصحافة والتوثيق	رئيس اللجنة	م
					معايير التقييم : (1 ضعيف – 5 ممتاز)
					1 التحلي بروح المسؤولية
					2 العمل كفريق واحد والتعاون مع باقي الاعضاء
					3 السرعة في الانجاز
					4 الالتزام بحضور الاجتماعات
					5 القيام بجميع المهام الموكلة